

V nasledujúcom texte sa dočítate výber nových funkcií a zmien. Ďalšie nové funkcie spolu s plným znením a aktualizáciou webstránok bude uverejnené v máji tohto roku.

Výber nových funkcií a zmien v "malom" update

[Prvá fáza redizajnu portálu](#)

- Nové grafické ľavé menu s možnosťou navoliť si Obľúbené menu
- Zvýraznenie oddelenia dvoch produktov CDESK a CM
- Rozsah redizajnu v prvej fáze

[Nové funkcie k požiadavkám, plneniam](#)

- Voliteľné stĺpce v zozname požiadaviek
- Nové schvaľovanie plnení
- Pridávanie plnení cez mesačný kalendár
- Samostatný formulár pre požiadavky

[Úlohy – nový prvok k sledovaniu jednoduchých úkonov a alokovaniu času](#)

- Význam úloh v CDESK
- Spôsoby zadávania
 - Cez Zoznam úloh
 - Pridanie úlohy cez požiadavku
 - Pridanie úlohy cez Plánovací kalendár

Presunutie odkazov Môj profil a Odhlásiť

- Každý prihlásený operátor má priamy prístup do nastavení jeho profilu po kliknutí na jeho meno v pravom hornom rohu obrazovky. Rovnako sa tu nachádza odkaz na odhlásenie zo systému

Ďalšie nové funkcie odkomunikujeme vo veľkom update 5/2015.
Nová verzia klienta C-Monitor pre Windows bude uvoľnená budúci týždeň.

Popis významných zlepšení

Prvá fáza redizajnu prostredia CDESK

grafické zmeny v rozhraní nasmerované k používateľsky priateľskému vzhľadu a intuitívnejšie rozmiestnenie ovládacích prvkov

Nové ľavé menu

- Nové ľavé menu je s oddelenými sekciami a možnosťou nastavenia vlastných obľúbených položiek
- Ľavé menu sa farebne odlišuje podľa používaného produktu. Jednotlivé položky a moduly sa združili do sekcií, ktoré je možné jednoducho v menu prepínať.
- Menu sa dá zmenšiť do zbaleného režimu buď zatváracou šípkou, alebo dvomi kliknutiami na každú sekciu.
- Najviac používané funkcie sa dajú pridať do sekcie Obľúbené, ktorá je na vždy na vrchu menu. Odtiaľto sa dá k funkciám pristupovať priamo, bez nutnosti prepínať sa medzi jednotlivými sekciami a produktami.



Obrázok: Nové menu - 1.Plná veľkosť 2.Zbalený režim 3.Zbalené Obľúbené

Zvýraznenie odlišenia produktov CDESK a CM v portáli

V moduloch boli aplikované nové farby. Modrú dostali časti patriace hlavne k CM (Customer Monitor) a oranžovú patriace k CDESK. Ďalej bola premenovaná záložka Prehliadanie a vyhodnotenie na CM IT monitoring.

Rozsah redizajnu v prvej fáze

Zatiaľ bol grafický redizajn aplikovaný na CDESK -> Požiadavky, Plánovací kalendár, Zákazníci, Admin.zóna -> Zákazníci (nastavenia). Môj profil a odkaz na odhlásenie sa presunuli pod meno prihláseného operátora v pravom hornom rohu obrazovky.

The screenshot shows the CDESK web application interface. The left sidebar contains navigation links for 'Administratívne', 'Požiadavky', 'Úlohy', 'Zákazníci', 'Kontakty', 'Zákazky (Projekty)', 'Plánovací kalendár', 'Zoznam pletení', 'Prídavné pletení', 'Správy k spracovaniu', and 'Pravidelné úlohy'. The main content area is titled 'Požiadavky' and includes search filters for 'Zákazník', 'Star', 'chovnosť', 'všetky priority', 'Oper.', 'id pož.', 'Text', 'Zadané', 'od', 'do', 'všetky typy požiadaviek', and 'všetky oblasti služieb'. Below the filters is a table of requests. A red arrow points to the 'Zobrazit v mape' button in the top right corner of the table area.

X	*Id pož.	Zákazník	Požiadavka	Rozhodnutie, Zbavenie	Typ pož., Oblasť služby	Termín splnenia	Riešiteľ	Priorita	Zadané	Zadal	Stav	Schválenie, ostatné údaje
<input type="checkbox"/>	14	White Company	testing products	Sevís	Požiadavka a sevís	18.9.2014 6:00	John Black	6 - štandardná	11.9.2014 16:37	John Black	pejateľ	
<input type="checkbox"/>	8	Best Solutions	Meeting with business partners	Pravidelná úloha		11.9.2014 15:05	John Black	6 - štandardná	22.8.2014 14:16	Monly B.	pejateľ	
<input type="checkbox"/>	6 int.	Good Consulting	Service	Sevís		11.9.2014	John Black	6 - štandardná	21.8.2014 12:34	ManCDESK	pejateľ	Rýchly schválenie: ManCDESK
<input type="checkbox"/>	4 int.	Best Solutions	Software failure	Reklamácia		12.9.2014	John Black	6 - štandardná	14.8.2014 15:22	ManCDESK	v riešení	Rýchly schválenie: ManCDESK
<input type="checkbox"/>	13 int.	White Company	testing of infrastructure	Rozvoj, nové vybavenie		12.9.2014	Rowland R.	6 - štandardná	3.9.2014 16:11	ManCDESK	pejateľ	
<input type="checkbox"/>	12	WhiteLab	broken window	Pracovná stretnutie		11.9.2014 6:00	Monly B.	6 - štandardná	3.9.2014 15:36	ManCDESK	zamietnuté	Požiadavku zamietol: ManCDESK
<input type="checkbox"/>	11	Nice Desings	Consulting with our lawyer	Pravidelná úloha		11.9.2014 6:00	Monly B.	6 - štandardná	22.8.2014 14:31	Monly B.	pejateľ	
<input type="checkbox"/>	10	WhiteLab	install new printer	Rozvoj, nové vybavenie		11.9.2014	Grees F.	1 - havarijná	22.8.2014 14:28	Monly B.	pejateľ	lockdown
<input type="checkbox"/>	9	X-Fax	Changing windows	Rozvoj, nové vybavenie	Pravidelná revízia	11.9.2014 22:56	Smith P.	4 - dlhodobá	22.8.2014 14:24	Monly B.	pejateľ	
<input type="checkbox"/>	5	X-Fax	New Server	Rozvoj, nové vybavenie		11.9.2014	Smith P.	4 - dlhodobá	11.9.2014	John Black		

Obrázok: Zoznam požiadaviek s novou grafikou

Nové funkcie pre požiadavky

Ovládanie viditeľnosti stĺpcov v zozname požiadaviek

Pre rýchlejšiu orientáciu je možné v zozname požiadaviek skrývať a zobrazovať stĺpce s informáciami.

The screenshot shows the CDESK web application interface with a modal window titled 'Nastavenie viditeľných stĺpcov zoznamu' (Setting visible columns of the list). The modal has two columns: 'Viditeľné stĺpce' (Visible columns) and 'Skrývané stĺpce' (Hidden columns). The 'Viditeľné stĺpce' column contains: 'Id pož.', 'Zákazník', 'Požiadavka', 'Typ pož.', and 'Termín splnenia'. The 'Skrývané stĺpce' column contains: 'Id zák.', 'Odprac. čas', 'Faktúr. čas', 'Priorita', 'Zadal', 'Schválenie, ostatné údaje', 'Riešiteľ', 'Zadané', and 'Stav'. A red arrow points to the modal window.

X	*Id pož.	Zákazník	Požiadavka	Rozhodnutie, Zbavenie	Typ pož., Oblasť služby	Termín splnenia
<input type="checkbox"/>	14	White Company	testing products	Sevís	Požiadavka a sevís	18.9.2014 6:00
<input type="checkbox"/>	8	Best Solutions	Meeting with business partners	Pravidelná úloha		11.9.2014 15:05
<input type="checkbox"/>	6 int.	Good Consulting	Service	Sevís		11.9.2014
<input type="checkbox"/>	4 int.	Best Solutions	Software failure	Reklamácia		12.9.2014
<input type="checkbox"/>	13 int.	White Company	testing of infrastructure	Rozvoj, nové vybavenie		12.9.2014
<input type="checkbox"/>	12	WhiteLab	broken window	Pracovná stretnutie		11.9.2014 6:00
<input type="checkbox"/>	11	Nice Desings	Consulting with our lawyer	Pravidelná úloha		11.9.2014 6:00
<input type="checkbox"/>	10	WhiteLab	install new printer	Rozvoj, nové vybavenie		11.9.2014
<input type="checkbox"/>	9	X-Fax	Changing windows	Rozvoj, nové vybavenie	Pravidelná revízia	11.9.2014 22:56
<input type="checkbox"/>	5	X-Fax	New Server	Rozvoj, nové vybavenie		11.9.2014

Obrázok: Skrývateľné stĺpce v zozname požiadaviek

Schvaľovanie plnení pracovníkov nadriadenou osobou

Osoba zodpovedná za schvaľovanie plnení podriadených pracovníkov môže tieto záznamy hromadne schvaľovať, editovať, zamietť a vyjadrovať sa k nim. Všetky záznamy sa dajú ľubovoľne filtrovať a exportovať do excelu.

Obrázok: Schvaľovanie plnení operátorov

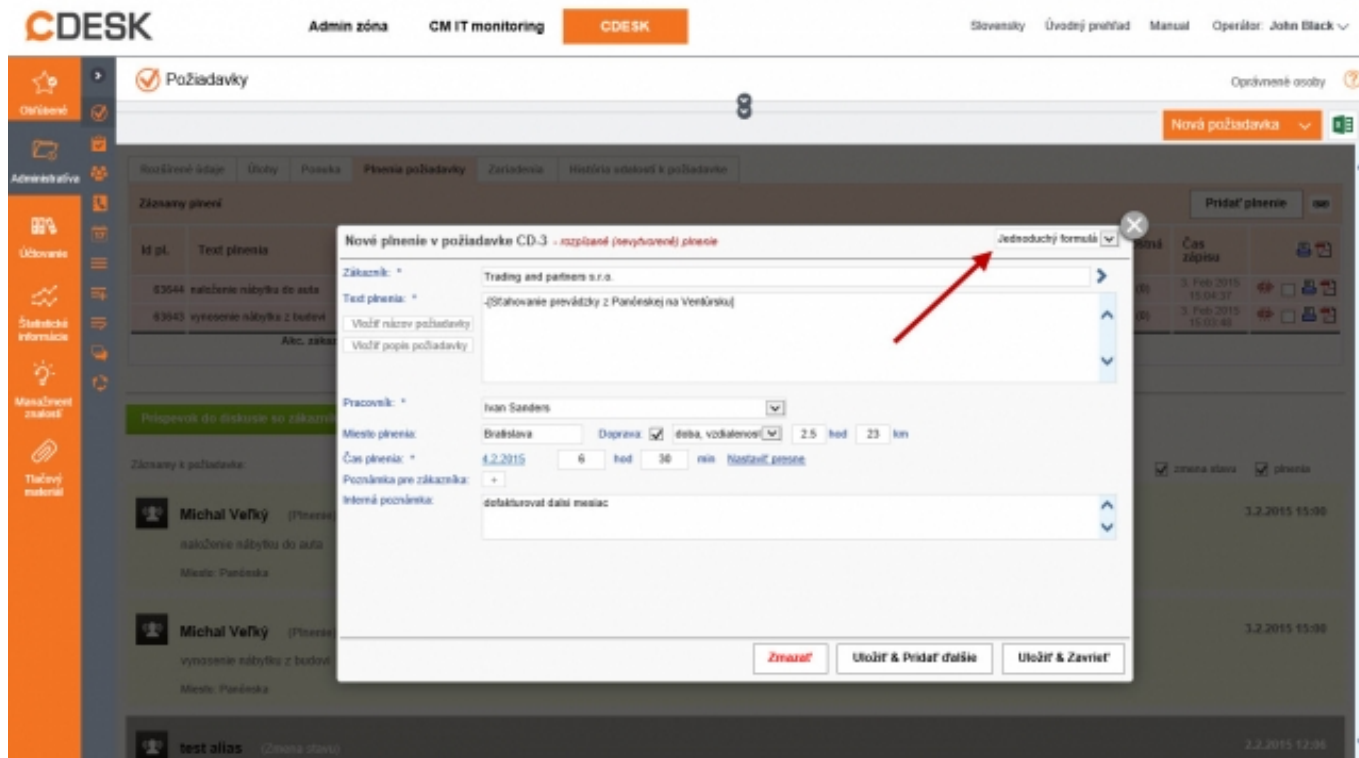
Prehľadné pridávanie plnení v mesačnom kalendári

Funkcia zrýchleného zobrazenia tabuľky jednotlivých dní v mesiaci so zapísanými plneniami a možnosťou pridávania plnení na konkrétne dni. Pri pridávaní sa zvolí zákazník a niekoľko z jeho požiadaviek, následne sa dodatočné údaje doplnia v novom formulári.

Obrázok: Pridávanie plnení do mesačného kalendára

Pridávanie plnení v požiadavke cez samostatný formulár

Nový spôsob zadávania plnení v požiadavke umožňuje pridávať niekoľko plnení za sebou prostredníctvom úplného alebo jednoduchého formulára. Rozpísané plnenie sa priebežne ukladá a je možné ho nájsť v rozpísaných plneniach v každej požiadavke



Obrázok: Nový formulár pre pridávanie plnení v požiadavke - zjednodušený / úplný

Úlohy - vytváranie a sledovanie čiastkových úkonov, rezervácia konkrétnych časov, plánovanie stretnutí

Význam úloh v CDESKu

Na rozdiel od požiadavky, kde sa počítajú SLA časy, sledujú presné stavy, kategorizuje pre potreby usmernenia workflow a štatistík, je úloha výrazne jednoduchší prvok. Sleduje sa splnenie úlohy alebo obsadenie času pracovníka, ktorý si do nich môže písať poznámky a nechávať si ich pripomínať. Rovnako je možné vytvárať schôdzky s potvrdzovaním účasti jej členov.

Spôsoby vytvárania úloh

Úlohy môžu byť vytvárané samostatne, alebo priradené k požiadavke, v ktorej ich je vždy možné nájsť. Úloha môže slúžiť na rozdelenie požiadavky do menších čiastkových prác alebo zachytáva ucelenejšie proces komunikácie so zákazníkom.

- **Pridanie úlohy priamo cez Zoznam úloh** - vytváranie samostatných úloh, alebo naviazanie na určitú požiadavku zvolením zákazníka a konkrétnej požiadavky
- **Pridanie úlohy cez požiadavku**, s ktorou bude previazaná

- Pridanie úlohy **priamo v Plánovacom kalendári**

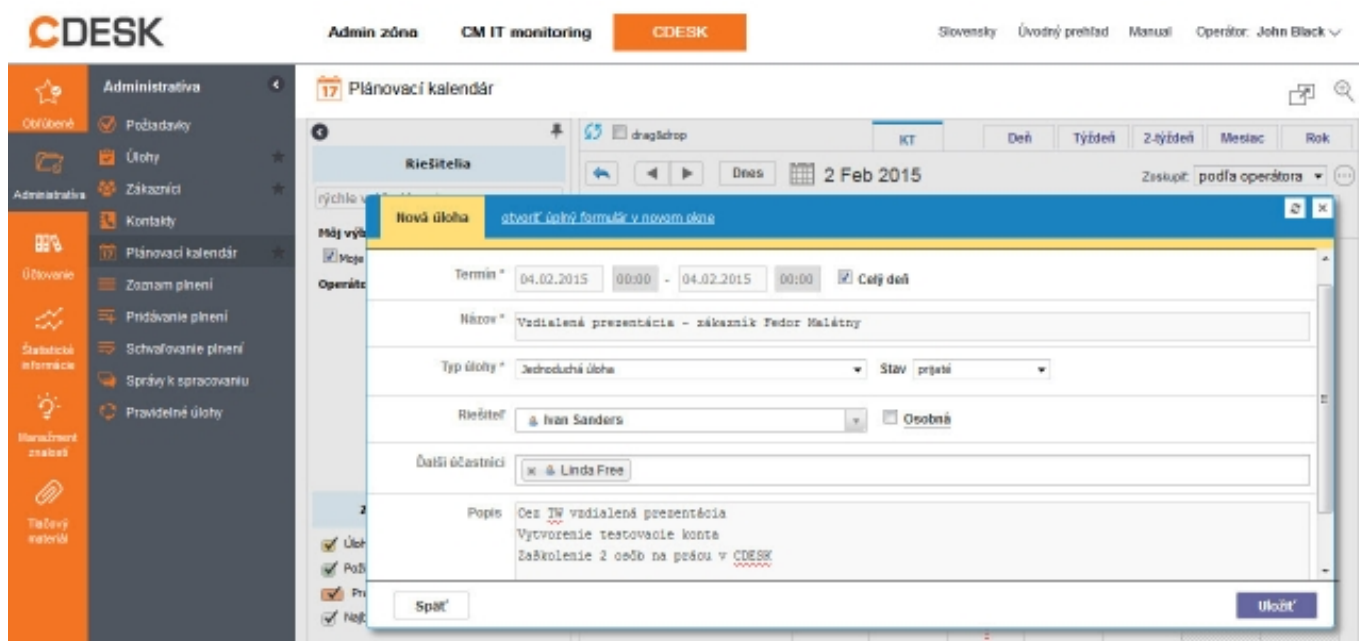
Zoznam úloh dostupný priamo z ľavého menu

Obrázok: Zoznam Úloh

Zoznam úloh v požiadavke, pod ktorou sú naviazané. Tu ich je možné jednoducho vytvárať

Obrázok: Zobrazenie Úloh priradených v Požiadavke

Úlohy je možné zobrazovať, pridávať a editovať aj **priamo v Plánovacom kalendári**. Po kliknutí na konkrétny čas sa zobrazí formulár






Obrázok: Pridávanie úloh v Plánovacom kalendári

Typy úloh



- **Schôdzka** - ponúka možnosť pridávania účastníkov schôdzky do úlohy. Každý účastník má možnosť vyjadriť svoju účasť - tieto údaje sa zobrazujú vo vnútri detailu úlohy.
- **Jednoduchá úloha** - slúži na rýchly zápis toho čo máte spraviť, má menej parametrov ako požiadavka, sleduje deadline, môže mať riešiteľa aj pomocných riešiteľov, možnosť meniť stav.
- **Poznámka** - ponúka možnosť zapisovať si rôzne poznámky do kalendára, nemá stavy ani pomocných riešiteľov




Úloha typu **Schôdzka** s potvrdzovaním účasti

 Úloha CDT-6, Schôdzka ☐ Poslať úlohu emailom

Názov úlohy * **Návšteva zákazníka Fedor - MALEX**  **Ďalšie akcie**  **Uložiť** **Zavrieť**


Termín * 04.02.2015 00:00 - 04.02.2015 00:00 ☒ Celý deň

Riešiteľ  Ivan Sanders  ☐ Osobná

Ďalší účastníci  Linda Free  Michal Veľký  Oliver Veselý

Plán stretnutia
úvodná prezentácia
Vytvorenie testovacieho konta
Zaškolenie 2 osôb na prácu v CDESK

Záznam zo stretnutia

 **Nová úloha**

Rozšírené údaje **Schôdzka** História

Boli prijaté nasledujúce potvrdenia:

Účastník	Potvrdenie účasti
Linda Free	Odmietnuté - Mám iného zákazníka
Michal Veľký	Nezáväzná - Dám vedieť 5 min pred odchodom
Oliver Veselý	Prijaté - idem

Uložiť

Obrázok: Úloha typu schôdzka s potvrdzovaním účasti jednotlivých vybraných účastníkov
Date:
4.2.2015
Version:
2.8